

**Pravilnik o postupku utvrđivanja uvjeta, sadržaju  
i načinu vođenja Registra ustanova za obrazovanje  
odraslih**

**DIO PRVI-OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**

**(Predmet Pravilnika)**

- (1) Ovim pravilnikom uređuje se vođenje Registra ustanova za obrazovanje odraslih (u daljem tekstu: Registar), izgled i sadržaj Registra, postupak upisa u Registar, način upisa, ispravke upisa, brisanje iz Registra, osiguranje dostupnosti informacija o ustanovama za obrazovanje odraslih u Zeničko-dobojskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton), izdavanje uvjerenja o upisu u Registar, te druga pitanja od značaja za uspostavljanje Registra.
- (2) Registar iz stava (1) ovog člana vodi Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

**Član 2.**

**(Značaj Registra)**

- (1) Registar predstavlja službenu evidenciju o ustanovama za obrazovanje odraslih u Kantonu.
- (2) Na osnovu podataka iz Registra, Ministarstvo sačinjava listu ustanova za obrazovanje odraslih u Kantonu i osigurava dostupnost informacija o istim na svojoj web stranici.

**Član 3.**

**(Uvjeti za upis u Registar)**

- (1) Postupak utvrđivanja uvjeta za rad ustanova za obrazovanje odraslih vodi se u slučaju registracije ili dopune i/ili izmjene registracije.
- (2) Provjeru uvjeta za upis u Registar vrši stručna komisija koju imenuje ministar, a na zahtjev osnivača ustanove za obrazovanje odraslih.
- (3) Ministarstvo vrši provjeru ispunjenosti uvjeta rada ustanove za obrazovanje odraslih svake četiri godine.
- (4) Ako se prilikom kontrole utvrdi da ustanova za obrazovanje odraslih ne obavlja djelatnost na način utvrđen Zakonom o obrazovanju odraslih (u daljem tekstu: Zakonom), ili ne ispunjava uvjete propisane Zakonom, Ministarstvo će utvrditi rok za otklanjanje nepravilnosti koji ne može biti duži od tri mjeseca.

**192.**

Na osnovu člana 18., stav (1)., Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona«, broj: 10/15), a u vezi sa članom 13. stav (2)., Zakona o obrazovanju odraslih („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 05/14), ministar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport donosi

- (5) Ako utvrđene nepravilnosti iz stava (4) ovog člana ne budu otklonjene, ustanova za obrazovanje odraslih ne može vršiti prijem i upis polaznika, niti obavljati druge aktivnosti vezane za obrazovanje odraslih.
- (6) Ako ustanova u roku iz stava (4) ovog člana ne otkloni utvrđene nepravilnosti, Ministarstvo donosi odluku o zabrani rada i pokreće postupak brisanja ustanove za obrazovanje odraslih iz Registra.
- (7) Brisanje ustanove za obrazovanje odraslih iz Registra objavljuje su u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

- e) oblik vlasništva,
- f) naziv i sjedište osnivača,
- g) naziv, broj i datum akta o osnivanju,
- h) matični broj upisa u sudski registar,
- i) porezni broj institucije/ustanove,
- j) broj i datum rješenja Ministarstva o upisu u Registar,
- k) mjesto i adresa odjeljenja izvan sjedišta,
- l) datum početka rada,
- m) datum brisanja iz Registra i broj rješenja Ministarstva o brisanju iz Registra,
- n) napomena.

## DIO DRUGI-FORMA I SADRŽAJ REGISTRA

### Član 4.

#### (Forma Registra)

- (1) Registar se vodi u pisanoj i elektronskoj formi.
- (2) U pisanoj formi Registar se vodi iz dva dijela, u obliku dvije knjige veličine 297 mm x 420 mm (format A3), tvrdog poveza, sa tamnoplavim koricama, numerisane brojem 1. i 2. (u daljem tekstu: Knjiga 1. i 2. Registra).
- (3) U gornjem lijevom uglu Knjige 1. i 2. Registra velikim slovima bijele boje ispisan je naziv „Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Zeničko-dobojski kanton, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona“, a na sredini korica „Registar ustanova za obrazovanje odraslih“.
- (4) Listovi Registra izrađeni su na bijelom papiru sa numerisanim stranicama.
- (5) Uputstvo za popunjavanje Registra nalazi se sa unutrašnje strane prednje korice.

### Član 5.

#### (Sadržaj Registra)

- (1) U Knjigu 1. Registra upisuju se podaci o ustanovama za obrazovanje odraslih, i to:
- a) redni broj upisa,
- b) naziv ustanove za obrazovanje odraslih,
- c) sjedište i adresa ustanove za obrazovanje odraslih,
- d) kontakt podaci ustanove za obrazovanje odraslih (telefon, faks, e-mail i td.),

- (2) Knjiga 1. Registra vodi se na obrascu 1. koji je sastavni dio ovog pravilnika.
- (3) U Knjigu 2. Registra upisuju se podaci o programima odobrenim ustanove za obrazovanje odraslih za izvođenje, i to:
- a) redni broj upisa sa pozivanjem na broj iz Knjige 1. Registra;
- b) naziv sjedište i adresa ustanove za obrazovanje odraslih,
- c) naziv programa obrazovanja odraslih,
- d) trajanje programa obrazovanja odraslih,
- e) zvanje koje se stiče završetkom obrazovanja,
- f) oblik obrazovanja odraslih,
- g) broj i datum rješenja Ministarstva kojim se odobrava izvođenje programa,
- h) broj i datum rješenja Ministarstva o zabrani izvođenja programa,
- i) datum brisanja iz Registra i broj rješenja Ministarstva o brisanju iz Registra,
- j) napomena.

- (4) Knjiga 2. Registra vodi se na obrascu 2. koji je sastavni dio ovog pravilnika.

### Član 6.

#### (Elektronska forma Registra)

Registar sa svim podacima iz člana 4. ovog pravilnika vodi se i u elektronskoj formi.

**DIO TREĆI-POSTUPAK UPISA U REGISTAR****Član 7.****(Upis u Registar)**

- (1) Upis u Registar vrši se na osnovu rješenja o ispunjavanju uslova za rad koji donosi Ministarstvo.
- (2) Upis vrši Ministarstvo na osnovu rješenja iz stava (1) ovog člana.

**Član 8.****(Obavještenje o promjeni podataka)**

U cilju održavanja ažurnosti Registra i tačnosti podataka koji se upisuju u Registar, ustanove za obrazovanje odraslih, su obavezne da u roku od tri dana od nastanka promjene podataka iz člana 4. ovog pravilnika, obavijeste Ministarstvo o istoj, dostavljajući odluku nadležnog tijela o promjeni.

**Član 9.****(Upis u Registar osnovnih i srednjih škola)**

Upis u Registar osnovnih, odnosno srednjih škola se vrši na način da se unese zabilješka o proširenju djelatnosti i na obrazovanje odraslih, a zatim se u Registar ustanova za obrazovanje odraslih vrši upis svih traženih podataka u skladu sa ovim pravilnikom.

**ČETVRTI DIO - NAČIN UPISA ISPRAVKE I BRISANJE IZ REGISTRA****Član 10.****(Način upisa)**

- (1) Upis podataka u Registar vrši se nebrisivom tintom upisivanjem podataka u odgovarajuće kolone Registra.
- (2) Podaci o svakoj ustanovi za obrazovanja odraslih upisuju se na posebnoj strani u Knjizi 1. Registra, dok se na posebnoj strani u Knjizi 2. Registra upisuju podaci o odobrenim programima obrazovanja odraslih.

**Član 11.****(Ispravke upisa u Registru)**

- (1) Ispravka upisa u Registru vrši se na način što se pogrešno upisani tekst precrta crvenom olovkom, a u slobodnom prostoru upiše ispravan tekst.
- (2) Ispravku teksta ovjerava potpisom ovlaštena službena osoba, upisujući i datum izvršene ispravke.
- (3) Listovi u Registru se ne smiju cijepati ili kidati.

**Član 12.****(Rješenje o brisanju upisa iz Registra)**

- (1) Brisanje upisa ustanove za obrazovanje odraslih, odnosno programa iz Registra, vrši se na osnovu Rješenja Ministarstva.
- (2) Rješenje o brisanju iz Registra je konačan upravni akt.

**Član 13.****(Način brisanja upisa iz Registra)**

- (1) Brisanje ustanove za obrazovanje odraslih iz Registra vrši se precrtavanjem sa dvije paralelne dijagonalne linije svih upisanih podataka koji se odnose na ustanovu za obrazovanje odraslih, odnosno program obrazovanja odraslih.
- (2) U rubriku „napomena“ upisuje se da je ustanova za obrazovanje odraslih brisana iz Registra, te broj i datum rješenja na osnovu kojeg je izvršeno brisanje.

**DIO PETI-OBJAVLJIVANJE INFORMACIJA O ORGANIZATORIMA OBRAZOVANJA ODRASLIH I IZDAVANJE UVJERENJA IZ REGISTRA****Član 14.****(Lista ustanova za obrazovanje odraslih)**

- (1) U cilju osiguranja dostupnosti informacija o ustanovama za obrazovanje odraslih upisanim u Registar, Ministarstvo sačinjava listu ustanova za obrazovanje odraslih, odnosno programa obrazovanja odraslih, koju redovno ažurira i objavljuje na svojoj internet stranici.
- (2) Ažuriranu listu iz stava (1) ovog člana Ministarstvo objavljuje u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Lista iz stava (1). ovog člana sadrži sljedeće informacije:

- a) naziv i sjedište organizatora obrazovanja odraslih,
- b) pregled programa koje izvode ustanove za obrazovanje odraslih,
- c) zvanje koje se stiče završetkom obrazovanja,
- d) oblik obrazovanja.

**Član 15.****(Uvjerenje o upisu u Registar)**

- (1) Na zahtjev ustanove za obrazovanje odraslih Ministarstvo će izdati uvjerenje o upisu u Registar.

- (2) Uvjerenje o upisu u Registar sadrži sljedeće podatke:
- a) naziv i sjedište ustanove za obrazovanje odraslih,
  - b) naziv programa obrazovanja odraslih, zvanja koja se stiču završetkom programa, i oblik obrazovanja,
  - c) redni broj upisa u Registar.
- (3) Za izdavanje uvjerenja ustanove za obrazovanje odraslih plaćaju taksu propisanu Zakonom o kantonalnim administrativnim taksama i tarifi kantonalnih administrativnih taksi.

## ŠESTI DIO-ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 16.

#### (Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištena u ovom pravilniku, podrazumijeva ravnopravnost oba spola.

### Član 17.

#### (Stupanje na snagu)

- (1) Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.
- (2) Obrasci navedeni u članovima 4., 5., 6. 15 ovog Pravilnika će biti naknadno objavljeni.

Broj: 10-02-6105-3/15.

Datum, 27.05.2016. godine

Zenica

**MINISTAR**

**Mensur Sinanović, s.r.**

.....

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU,  
KULTURU I SPORT**

**479.**

Na osnovu člana 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), u vezi sa članom 13. stav (2) Zakona o obrazovanju odraslih („Službene novine Zeničko – dobojskog kantona“, broj: 5/14), članom 5. stav (2) i stav (4) i članom 17. stav (2) Pravilnika o postupku utvrđivanja uvjeta, sadržaju i načinu vođenja Registra ustanova za obrazovanje odraslih (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 5/16), ministar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

**Dopunu Pravilnika o postupku utvrđivanja uvjeta,  
sadržaju i načinu vođenja Registra ustanova za  
obrazovanje odraslih**

I.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi formu izgleda i sadržaja Registra ustanova za obrazovanje odraslih kao dokumentacije za vođenje službene evidencije o ustanovama za obrazovanje odraslih na području Zeničko-dobojskog kantona.

II.

Registar ustanova za obrazovanje odraslih je sastavni dio ovog akta.

III.

Registar ustanova za obrazovanje odraslih će se primjenjivati od školske 2017/2018. godine.

IV.

Ovaj akt stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj :10-38-02-15897-1/17.  
Datum, 22.11.2017. godine  
Zenica

**MINISTAR**  
**Mensur Sinanović, s.r.**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT  
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

## REGISTAR USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH

Knjiga 1

**Registar sa podacima o ustanovama za obrazovanje odraslih**

R.b.	Naziv ustanove za obrazovanje odraslih	Sjedište i adresa ustanove za obrazovanje odraslih	Kontakt podaci (telefon, e-mail, faks...)	Oblik vlasništva	Naziv i sjedište osnivača	Naziv, broj i datum akta o osnivanju	Matični broj upisa u Sudski registar	Porezni broj institucije /ustanove	Broj i datum Rješenja Ministarstva o upisu u Registar	Mjesto i adresa odjeljenja izvan sjedišta	Datum početka rada	Datum brisanja iz Registra i broj Rješenja Ministarstva o brisanju iz Registra	Napomena

Obrazac broj: OO-27A

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT  
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

## REGISTAR USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH

Knjiga 2



**Registar sa podacima o odobrenim programima za obrazovanje odraslih**

Redni broj upisa sa pozivajem na broj iz Knjige I. Registra	Naziv sjedište i adresa ustanove za obrazovanje odraslih	Naziv programa obrazovanja odraslih	Trajanje programa obrazovanja odraslih	Zvanje/zanimanje koje se stiče završetkom obrazovanja	Oblik obrazovanja odraslih	Broj i datum Rješenja Ministarstva kojim se odobrava izvođenje programa	Broj i datum rješenja Ministarstva o zabrani izvođenja programa	Datum brisanja iz Registra i broj Rješenja Ministarstva o brisanju iz Registra	Napomena

Obrazac broj: OO-27B