

Članak 17.
(Usklađivanje)

(1) Pravne osobe i obrti koji obavljaju djelatnost prometa oružja i streljiva obvezne su uskladiti svoje poslovanje s odredbama ovoga Pravilnika u roku godinu dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

(2) Pravne osobe i obrti koji obavljaju djelatnost prometa oružja i streljiva koji ne usklade svoje poslovanje s odredbama ovoga Pravilnika u roku iz stavka (1) ovog članka, prestaju s radom obavljanja djelatnosti prometa oružja i streljiva.

Članak 18.
(Zabrana obavljanja djelatnosti)

(1) Ukoliko se inspekcijskim nadzorom izvršenim od strane inspektora za oružje utvrdi da se postupanje s oružjem, streljivom i barutom postupa suprotno odredbama Zakona oružja i streljiva ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke," broj: 5/17) naredit će otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i zabraniti privremeno obavljanje djelatnosti.

(2) Ako se utvrđene nepravilnosti ne otklone u zadanom roku ministar će donijeti rješenje o zabrani obavljanja djelatnosti.

(3) Kada se promjene uvjeti iz članka 2. točke a), b) i c) ovog Pravilnika ministar će donijeti rješenje o zabrani obavljanja djelatnosti.

Članak 19.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

Broj: 02-1-31/18

Ljubuški, 03. siječnja 2018. godine

MINISTAR
Zdravko Boras, v.r.

26

Na temelju članka 63. stavka (3) Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke" broj:9/06) i članka 6. stavka (2) Zakona o obrazovanju odraslih („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj: 17/15) ministrica obrazovanja, znanosti, kulture i športa Županije Zapadnohercegovačke, donosi:

PRAVILNIK
O STANDARDIMA I NORMATIVIMA,
ODNOSNO UVJETIMA ZA IZVOĐENJE
PROGRAMA OBRAZOVANJA ODRASLIH

POGLAVLJE I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.
(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se standardi i normativi, uvjeti i postupak za utvrđivanje uvjeta koje mora ispunjavati institucija ili ustanova za izvođenje programa formalnog obrazovanja odraslih (u daljem tekstu: ustanova), te kriteriji za utvrđivanje broja ustanova.

Članak 2.
(Uvjeti za realizaciju programa obrazovanja odraslih)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- a) minimalni tehnički i higijenski uvjeti prostora u kojemu se izvode programi obrazovanja odraslih
- b) minimalni prostorni, kadrovski i materijalni uvjeti potrebni za izvođenje programa obrazovanja odraslih
- c) standardi izvođenja programa obrazovanja.

Članak 3.
(Obveza primjene propisa o građenju)

Odredbe propisa u građenju i drugim područjima važnim za rad i boravak u prostoru koji je namijenjen za obrazovanje, odgovarajuće se primjenjuju i na prostor, sredstva i opremu koju ustanova koristi za obrazovanje odraslih, osim ako ovim Pravilnikom nije drugačije određeno.

POGLAVLJE II.
MINIMALNI TEHNIČKI I HIGIJENSKI UVJETI

Članak 4.
(Prostori namijenjeni za izvođenje programa za obrazovanje odraslih)

(1) Programi namijenjeni za obrazovanje odraslih mogu se izvoditi u prostorima koji su izgrađeni i opremljeni u skladu s građevinskim standardima i odredbama ovog Pravilnika.

(2) Standardi i normativi se obvezno u potpunosti primjenjuju pri izgradnji novih objekata, odnosno verifikaciji novih ustanova, a u ranije izgrađenim objektima i verificiranim ustanovama standardi i normativi dostizati će se postupno i to:

- a) u dijelu potrebnih nastavnih sredstava, tri godine od dana donošenja ovog Pravilnika,
- b) u pogledu prostora, pet godina od dana donošenja ovog Pravilnika.

Članak 5.
(Tehničko-higijenski standardi)

Prostor ustanove za obrazovanje odraslih mora zadovoljiti sljedeće tehničko-higijenske standarde:

- a) sve prostorije moraju imati prirodno osvjetljenje
- b) umjetno osvjetljenje mora biti adekvatno prostoru i mora omogućavati ravnomjerno rasprostiranje svjetlosti

- c) prostor mora imati tehničke uvjete za prirodno prozračivanje
- d) prostor mora imati adekvatnu zvučnu izolaciju i istovremeno biti akustičan kako bi omogućio razgovijetnost pri govoru i slušanju
- e) prostor ustanove mora imati odgovarajuće grijanje i hlađenje
- f) sve instalacije (električne, vodovodne i druge), kao i oprema i uređaji, moraju imati ateste u skladu s odgovarajućim propisima.

POGLAVLJE III. PROSTORNI, KADROVSKI I MATERIJALNI STANDARDI

Članak 6.

(Standardi učionica)

- (1) Ustanove za obrazovanje odraslih moraju imati:
 - a) najmanje jednu učionicu opće namjene suvjetima za najmanje deset polaznika i koja osigurava radni prostor po polazniku od najmanje 2,5m²
 - b) specijalizirane učionice za posebne oblike, metode i sadržaje nastavnog rada utvrđene programom obrazovanja za pojedine obrazovne sadržaje
 - c) prostorije za administrativno-tehničko osoblje, prostorije za ravnatelja, nastavnike odnosno sve andragoške radnike, kao i arhivsku prostoriju
 - d) najmanje jedan sanitarni čvor s toaletom i predprostorom s umivaonicima.

(2) Svaki sanitarni čvor se sastoji od ženskog i muškog dijela s odvojenim predprostorima. Za osobe s tjelesnim invaliditetom potrebno je osigurati poseban toalet.

(3) Prostor iz stavka (1) ovog članka mora biti u vlasništvu ili zakupu ustanove za obrazovanje odraslih.

Članak 7.

(Oprema učionica)

- (1) Obvezna oprema u učionicama:
 - a) učionica mora imati odgovarajući radni stol i stolicu za svakog polaznika,
 - b) specijalizirane učionice za posebne oblike, metode i sadržaje nastavnog rada moraju imati učionički namještaj i opremu koja odgovara zahtjevima za izvođenje takvog programa.
- (2) Učionica mora biti opremljena audio i video sredstvima, neprenosivom ili prenosivom pločom, platnom ili zidom za projekciju i, po potrebi, drugim nastavnim pomagalicama.

Članak 8.

(Izvođenje stručne prakse, praktične nastave i vježbi)

Ustanova koja nema uvjete za izvođenje stručne prakse, praktične nastave i vježbi može tu nastavu izvoditi u prostorima druge pravne osobe s kojom mora zaključiti poseban ugovor o suradnji.

Članak 9.

(Ravnatelj ustanove i stručni voditelj)

(1) Ravnatelj ustanove je rukovoditelj ustanove koji vrši planiranje, organiziranje ustanove kao i financijsko i administrativno upravljanje ustanovom i druge poslove, ako aktom o osnivanju ustanove nije drugačije određeno.

(2) Stručni voditelj organizira stručne obrazovne poslove. Poslove stručnog voditelja obrazovanja može obavljati osoba koja ispunjava uvjete za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika osnovne ili srednje škole, ovisno o tome radi li se o osnovnom ili srednjem obrazovanju odraslih.

Članak 10.

(Andragoški radnici)

Andragoški radnici moraju ispunjavati uvjete o potrebnoj razini obrazovanja utvrđenoj u programu obrazovanja odraslih, s tim da ne smiju biti u suprotnosti s odredbama o potrebnoj razini obrazovanja utvrđenoj propisima koji reguliraju djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja.

POGLAVLJE IV. STANDARDI ZA IZVOĐENJE PROGRAMA OBRAZOVANJA ODRASLIH, POSTUPAK I KRITERIJI

Članak 11.

(Programi obrazovanja odraslih)

Programi za obrazovanje odraslih za koje se ovim Pravilnikom utvrđuju standardi izvođenja su:

- a) osnovno obrazovanje odraslih i
- b) srednjoškolsko obrazovanje, koje uključuje stjecanje srednje školske ili stručne spreme, niže stručne spreme, prekvalifikaciju, dokvalifikaciju, specijalizaciju, osposobljavanje i usavršavanje.

Članak 12.

(Obvezni dijelovi programa za obrazovanje odraslih)

(1) Programe iz članka 11. ovog Pravilnika donosi ministar obrazovanja, znanosti, kulture i športa Županije Zapadnohercegovačke (u daljem tekstu: ministar) ili ustanova za obrazovanje odraslih uz odobrenje ministra, za programe za koje traži odobrenje.

(2) Programi za obrazovanje odraslih moraju biti prilagođeni dobi, iskustvu, stečenom obrazovanju, znanju, vještinama i sposobnostima polaznika. Program obrazovanja odraslih za osobe s posebnim potrebama mora biti prilagođen odraslim s posebnim potrebama (odrasli s poteškoćama u učenju i drugim teškoćama uzrokovanim emocionalnim, socijalnim, jezičkim i kulturološkim preprekama, te odrasli s invaliditetom).

(3) Programom obrazovanja odraslih utvrđuju se:

- a) naziv programa
- b) školska ili stručna sprema, koja se stječe završetkom programa

- c) znanje, vještine i sposobnosti koje se stječu završetkom programa
- d) uvjeti za upis i završetak programa
- e) način/oblik izvođenja programa
- f) kadrovski, didaktički i prostorni i drugi uvjeti za realizaciju programa
- g) nastavni predmeti i nastavni sadržaji
- h) ukupno trajanje programa i trajanje programa po nastavnim predmetima ili sadržajima (izraženo u nastavnim satima)
- i) način provjere ishoda učenja, a može sadržavati i ostale elemente važne za izvođenje programa.

Članak 13.

(Osnovno obrazovanje odraslih)

(1) Program osnovnog obrazovanja odraslih provodi se na temelju nastavnog plana i programa za osnovno obrazovanje odraslih i uz odgovarajuću primjenu odredbi propisa koji reguliraju tu oblast, ako zakonom nije drugačije određeno.

(2) Polazniku koji program iz stavka (1) ovog članka upisuje radi nastavka obrazovanja stručno tijelo ustanove, na temelju priložene dokumentacije, odlukom utvrđuje dio programa koji je polaznik već uspješno završio i dio programa koji je još dužan završiti.

Članak 14.

(Srednjoškolsko obrazovanje odraslih)

(1) Programi obrazovanja odraslih za programe srednje stručne spreme provode se na temelju programa propisanih za redovno srednjoškolskoobrazovanje i uz odgovarajuću primjenu odredbi propisa koji reguliraju tu oblast.

(2) Upis polaznika iz stavka (1) ovog članka vrši se u skladu s uvjetima za upis koji su utvrđeni nastavnim planom i programom.

Članak 15.

(Programi prekvalifikacije)

(1) Programi prekvalifikacije provode se za polaznike sa stečenom stručnom spremom za jedno zanimanje, radi stjecanja stručne spreme za drugo zanimanje, te za polaznike sa stečenom srednjom školskom spremom radi stjecanja srednje stručne spreme.

(2) Prilikom prekvalifikacije u istom stručnom području utvrđuju se i polažu razlike stručnih predmeta između programa već stečenog zanimanja i stručnog programa za novo zanimanje.

(3) Prilikom prekvalifikacije iz jednog u drugo stručno područje ili programom prekvalifikacije za polaznike sa stečenom srednjom školskom spremom radi stjecanja srednje stručne spreme utvrđuju se sve programske razlike.

Članak 16.

(Programi osposobljavanja i usavršavanja)

(1) Programima osposobljavanja vrši se osposobljavanje za uključivanje u rad nakon završene osnovne škole i stiče

se teorijsko i praktično znanje potrebno za obavljanje jednostavnih i manje složenih poslova određenog zanimanja. Osposobljavanje se može vršiti i nakon stjecanja visokog obrazovanja, srednje školske spreme, srednje stručne spreme i niže stručne spreme.

(2) Usavršavanjem se dopunjuju stečena znanja, sposobnosti i vještine za rad u struci. Program usavršavanja je svaki oblik obrazovanja, obuke, osposobljavanja ili stjecanja kompetencija nakon završenog temeljnog obrazovanja koje ima cilj pomoći osobi da poboljša ili aktualizira svoja već stečena znanja i/ili kompetencije, da stekne nove kompetencije u pogledu profesionalnog napredovanja i da se osobno i profesionalno usavršava.

(3) Programe osposobljavanja i usavršavanja donosi ustanova koja ih izvodi, a ministar odobrava.

Članak 17.

(Trajanje programa za obrazovanje odraslih)

Program obrazovanja odraslih izvodi se u trajanju koji je utvrđen županijskim Zakonom o obrazovanju odraslih.

Članak 18.

(Upis u program obrazovanja odraslih)

(1) Upis u program obrazovanja odraslih obavlja se na osnovu javnog natječaja, koji objavljuje organizator obrazovanja odraslih.

(2) Organizator obrazovanja je dužan oglasiti uvjete, način upisa i rokove upisa.

(3) Samo izuzetno, upis u programe obrazovanja odraslih može se obaviti bez oglašavanja, ako se izvođenje programa organizira na zahtjev i za potrebe druge pravne osobe.

Članak 19.

(Broj polaznika u obrazovnoj grupi)

(1) U obrazovnoj grupi programa osnovnog obrazovanja odraslih može biti najviše 20 polaznika.

(2) U osnovnom obrazovanju odraslih, obrazovna grupa organizira se od polaznika istog obrazovnog razdoblja (I./II./III. razred, IV./V. razred, VI./VII. razred, VIII./IX. razred), a prema potrebi obrazovna grupa može se organizirati od polaznika iz dvaju obrazovnih razdoblja.

(3) U obrazovnoj grupi programa srednjoškolskog obrazovanja može biti najviše 35 polaznika.

(4) U srednjoškolskom obrazovanju odraslih obrazovna grupa se organizira od polaznika istog razreda odnosno iste razine, a iznimno u obrazovnoj grupi mogu biti polaznici programa nekoliko srodnih zanimanja istog razreda, odnosno iste razine.

Članak 20.

(Postupak osnivanja ustanova za obrazovanje odraslih i odobravanja izvođenja programa obrazovanja odraslih)

(1) Zahtjev za suglasnost za osnivanje ustanove za obrazovanje odraslih podnosi se Ministarstvu od 01.

siječnja do 01. ožujka tekuće godine za sljedeću školsku godinu.

(2) Uz zahtjev se prilaže elaborat o društveno ekonomskoj opravdanosti osnivanja i dokaz o uplati naknade za troškove ocjene elaborata. Naknada za troškove ocjene elaborata ne plaća se za ustanove za obrazovanje odraslih kojima je osnivač Županija Zapadnohercegovačka ili jedinica lokalne samouprave i koji se financiraju iz Proračuna Županije Zapadnohercegovačke i/ili proračuna jedinice lokalne samouprave.

(3) Elaborat iz stavka (2) ovog članka sadrži: podatke o osnivaču, nazivu i sjedištu, ciljeve osnivanja, dokaz o postojanju društvene i ekonomske potrebe za osnivanjem i stjecanjem određenog zvanja, obrazovanja za određeno zanimanje ili osposobljavanje i usavršavanje za obavljanje određenih poslova na području Županije Zapadnohercegovačke, podatke o trajanju programa, okvirni nastavni plan i program, zvanje ili zanimanje koje se stječe po završetku programa ili naznaka za što je polaznik osposobljen završetkom programa, podatke o uvjetima propisanim ovim Pravilnikom i podatke o načinu financiranja.

(4) Za ocjenu društveno ekonomske opravdanosti osnivanja predmetne ustanove za obrazovanje odraslih ministar imenuje povjerenstvo koje ima tri člana i daje ministru mišljenje postoji li društveno ekonomska opravdanost za osnivanjem.

(5) Rješenje o davanju suglasnosti na elaborat i osnivanje ustanove za obrazovanje odraslih donosi ministar ako je povjerenstvo konsenzusom dalo obrazloženo mišljenje da postoji društveno ekonomska opravdanost za osnivanjem.

(6) Rok za donošenje rješenja iz stavka (5) ovog članka je 60 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva s urednim elaboratom.

(7) Nakon davanja suglasnosti ministra na elaborat i osnivanje ustanove za obrazovanje odraslih, osnivač/i ili osoba koju on/i ovlasti/ovlaste mogu podnijeti zahtjev za odobravanje izvođenja programa.

(8) Zahtjev za odobravanje izvođenja programa podnosi se Ministarstvu najkasnije do 15. lipnja tekuće godine za narednu školsku godinu. Do istog roka se podnosi zahtjev za odobrenje izvođenja novih programa obrazovanja odraslih već osnovanih ustanova za obrazovanje odraslih, kao i u slučaju da ustanova za obrazovanje odraslih mijenja sjedište odnosno objekt u kojem obavlja djelatnost. Uz zahtjev se prilaže:

- a) program obrazovanja, ukoliko do tada nije javno važeći,
- b) dokazi o stručnoj spremi osoba koje će izvoditi programe,

- c) dokazi o prostoru, opremi i nastavnim sredstvima, uporabnu dozvolu objekta, dokaz o vlasništvu ili pravu korištenja objekta, ako objekt nije u vlasništvu osnivača ili članova njegove uže obitelji, o čemu se dostavlja dokaz,
- d) dokaz o uplati naknade za troškove postupka utvrđivanja ispunjenosti uvjeta za izvođenje programa, osim za ustanove za obrazovanje odraslih kojima je osnivač Županija Zapadnohercegovačka ili jedinica lokalne samouprave i koji se financiraju iz Proračuna Županije Zapadnohercegovačke i/ili proračuna jedinice lokalne samouprave i
- e) akt o registraciji kod nadležnog tijela.

(9) Iznos naknade iz stavka (2) i stavka (8) točka d) ovog članka propisuje ministar posebnim propisom.

(10) Uvjete za izvođenje programa obrazovanja odraslih utvrđuje Povjerenstvo za utvrđivanje uvjeta za izvođenje programa, o čemu sastavlja zapisnik. Povjerenstvo za utvrđivanje uvjeta za izvođenje programa ministar imenuje rješenjem. Ima tri člana.

(11) Povjerenstvo iz stavka (4) i stavka (10) ovoga članka ima pravo na naknadu, čiji iznos utvrđuje ministar posebnim propisom.

(12) O zahtjevu iz stavka (7) ovoga članka odlučuje ministar rješenjem.

Članak 21. (Kriteriji)

Ako na prostoru jedinice lokalne samouprave postoji ustanova za obrazovanje odraslih koja ima odobrenje za izvođenje određene vrste programa, ne može se odobriti izvođenje istih ili ekvivalentnih programa drugoj ustanovi za obrazovanje odraslih, osim onoj kojoj je osnivač Županija Zapadnohercegovačka ili jedinica lokalne samouprave.

POGLAVLJE V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22. (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
**MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA**

Broj: 07-10-474-4/17
Široki Brijeg, 13.11.2017.

Ministrica
Ružica Mikulić